

Schülernachhilfe: Tutorenanfrage

Schuljahr 2024/25



Hohentwiel-Gewerbeschule Uhlandstraße 27 D - 78224 Singen

Hallo potenzielle Tutorin, hallo potenzieller Tutor,

die Schülernachhilfe der HGS braucht auch für dieses Schuljahr noch Tutorinnen und Tutoren für die verschiedensten Fächer. Wenn Du Lust und Zeit hättest, dieses Jahr mit einer Schülergruppe zu arbeiten, würde ich mich freuen, wenn Du mir möglichst schnell dieses Blatt ausgefüllt in mein Fach in R217 legen würdest.

Dein Engagement wird mit 15,00€ pro Stunde vergütet. 5,00€ von diesem Honorar werden dabei vom Förderverein der HGS übernommen, die verbleibenden 10,00€ sind von der Nachhilfeschülerin bzw. vom Nachhilfeschüler zu tragen.

Vielen Dank und herzliche Grüße

Robin Irion
Koordinator Schülernachhilfe

Bitte ausfüllen und in Raum 217 abgeben (Fach: Irion).

Fach/ Fächer: _____ Klasse: _____

Name:
Telefonnummer:
E-Mail-Adresse:
Ich kann Nachhilfe in folgenden Fächern geben:

Bitte die Rückseite beachten

Ich stehe zu folgenden Zeiten zur Verfügung (bitte ankreuzen):

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1. Std.					
2. Std.					
3. Std.					
4. Std.					
5. Std.					
6. Std.					
7. Std.					
8. Std.					
9. Std.					
10. Std.					
11. Std.					

Allgemeine Regeln für die Schülernachhilfe

§1: Hiermit erkläre ich mich mit den folgenden Regelungen für die Schülernachhilfe einverstanden.

§2: Die Schülernachhilfe der HGS fungiert lediglich als Vermittler und ist weder Vertragspartner des Tutors noch der Nachhilfesuchenden.

§3: Jeder Tutor erfragt die Kontaktdaten ALLER Nachhilfeschüler*innen und speichert diese.

§4: Das Honorar beträgt 15€ pro Stunde und muss immer für 3 Termine im Voraus eingesammelt werden. Dabei muss die Nachhilfeschülerin bzw. der Nachhilfeschüler nur für 10,00€ aufkommen, die übrigen 5,00€ werden vom Förderverein der HGS übernommen.

§5: Der Tutor vereinbart einen verbindlichen Termin mit den Nachhilfeschülern*innen.

§6: Falls der Termin nicht eingehalten werden kann, muss der Tutor unverzüglich ALLE Nachhilfeschüler*innen kontaktieren und einen neuen Termin vereinbaren.

§7: Um bei Streitigkeiten einen Nachweis zu haben, ist jeder Tutor zur Führung eines Protokolls verpflichtet und muss nach jeder Nachhilfestunde die Schüler*innen abzeichnen lassen. Kommt er seiner Pflicht nicht nach und ist ein Streitfall nicht mehr zu rekonstruieren, wird der Problemfall zu seinen Lasten gelöst.

§8: Das Protokoll dient außerdem als Nachweis, um den Zuschuss über 5,00€ pro Stunde vom Förderverein zu erhalten. Der Zuschuss wird immer nach 10 erfolgten Nachhilfestunden oder aber nach Beendigung der Nachhilfe ausbezahlt, indem das Protokoll Herrn Fehrenbach vorgelegt wird.

§9: Bei Problemfällen jeglicher Art bitte Herrn Irion kontaktieren.

§10: Handzeichen des Fachlehrers einholen.



Unterschrift Tutor*in

Handzeichen Fachlehrer